



Stellenausschreibung

Im Amt für Strukturentwicklung, Kultur und Marketing des Landkreises Elbe-Elster besetzen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle:

Sachbearbeiter Projekte (m/w/d)

Die Stelle ist mit 1,0 VZE (40h/Woche) zu besetzen und eine nach der Entgeltgruppe 9c TVÖD bewertete Tätigkeit. Die Besetzung der Stelle ist auch durch Teilzeitbeschäftigte möglich, wenn dabei die Abdeckung der Bürozeiten gewährleistet ist.

IHR AUFGABENBEREICH UMFASST

- Leitung von Kulturprojekten inkl. Personalgewinnung und -betreuung
- Konzeptionelle und organisatorische Vorbereitung und Durchführung von thematischen Veranstaltungen, Konzerten, Festivals, Ausstellungen und regionalen/bundesweiten und internationalen künstlerischen Wettbewerben
- Mitwirkung bei der Entwicklung des Kulturtourismus
- Werbung und Öffentlichkeitsarbeit für Veranstaltungen, Ausstellungen, Projekte und Medien
- Zusammenarbeit mit dem Tourismusverband, den Kommunen und Betrieben, Arbeitsagentur, Jobcenter und freien Trägern
- Präsentation kultureller Gruppen/Einrichtungen auf Medien und Herausgabe von Publikationen

SIE VERFÜGEN ÜBER

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom) in der Fachrichtung Kulturmanagement, Kulturarbeit, Eventmanagement, interkulturelle Kommunikation oder Öffentliche Verwaltung bzw. Verwaltungsfachwirt oder Angestelltenlehrgang II
- ausgeprägte Kenntnisse zur Kulturentwicklung im Landkreis Elbe-Elster und den angrenzenden Regionen sowie im Kulturmarketing, Moderation und Präsentationstechniken
- fundierte Erfahrungen in der effizienten Veranstaltungsorganisation, im Projektmanagement und in der Öffentlichkeitsarbeit
- Mobilität und Flexibilität für die Wahrnehmung von Terminen und Veranstaltungen auch außerhalb der regulären Arbeitszeit und an überregionalen Einsatzorten
- Initiativkraft mit Begeisterung und Engagement für Kulturveranstaltungen
- ausgeprägtes Netzwerkverhalten und Vermittlungsfähigkeit
- Fähigkeit zum konzeptionellen Denken, Kreativität und Organisationstalent
- Medienkompetenz
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Verhandlungsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- sicheres und freundliches Auftreten
- sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- PKW-Führerschein und Bereitschaft zur Nutzung des privaten Pkw für dienstliche Zwecke

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 05.05.2021** an das:
Amt für Personal, Organisation und IT-Service oder per E-Mail an personalamt@lkee.de

ANSPRECHPARTNERIN

Frau Katrin Woigk
Personalsachbearbeiterin
T. 03535 46-2602

Dirk Gebhard
Dezernent und weiterer Vertreter des Landrates