

Stellenausschreibung

Im Landkreis Elbe-Elster, im Amt für Veterinärwesen, Lebensmittelüberwachung und Landwirtschaft, besetzen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als:

Hauptsachbearbeiter Feldblockpflege (m/w/d)

Die Stelle ist mit 1,0 VZE (40h/Woche) unbefristet zu besetzen und eine nach der Entgeltgruppe 9b TVÖD bewertete Tätigkeit. Die Besetzung der Stelle ist auch durch Teilzeitbeschäftigte möglich, wenn dabei die Abdeckung der Bürozeiten gewährleistet ist.

IHR AUFGABENBEREICH UMFASST

- Autorisierung des digitalen Feldblockkatasters inklusive Plausibilitätsprüfung und Anhörung der Antragsteller
- Pflege und Fortführung des digitalen Feldblock- und Landschaftselementekatasters entsprechend der Landes- und EU-Richtlinie
- fachliche Zuarbeit für Stellungnahmen und Widersprüche
- Bearbeitung der besonderen Ernte- und Qualitätsermittlung
- wöchentliche Erntemeldungen in den Erntemonaten
- Mitarbeit im Prüfungsausschuss für die landwirtschaftlichen Ausbildungsberufe
- Nutzerverwaltung der Fachanwendung profil c/s
- Beratung landwirtschaftlicher Betriebe im Bereich GIS und bei gesetzlichen Änderungen
- Abstimmung und Zusammenarbeit mit Behörden und Betrieben

SIE VERFÜGEN ÜBER

- abgeschlossenes Studium im Bereich der Agrarwissenschaften
- Berufserfahrung in der Landwirtschaft
- sichere Kenntnisse zu Georeferenzsystemen, im Umgang mit Luftbildern, zum Integrierten Verwaltungs- und Kontrollsystem (InVeKos) sowie zu Förderrichtlinien und Förderprogrammen
- idealerweise Kenntnisse im Verwaltungsrecht
- zuverlässige, gründliche und strukturierte Arbeitsweise
- sicheres und kompetentes Auftreten
- Durchsetzungsvermögen
- sehr gute Auffassungsgabe und Lernbereitschaft
- Zuverlässigkeit und Bereitschaft zum termingebundenen Arbeiten
- Affinität zum Umgang mit modernen Medien
- Verhandlungskompetenz, Konfliktlösungsfähigkeit, Engagement
- PKW-Führerschein Klasse B und die Bereitschaft zur dienstlichen Nutzung des privaten PKW

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum 07.07.2021 an das:

Amt für Personal, Organisation und IT-Service oder per E-Mail an personalamt@lkee.de

ANSPRECHPARTNERIN

Frau Woigk
Tel. 03535 462602

Christian Heinrich-Jaschinski
Landrat